Приложение № 22

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

Администрацией сельского поселения Старокамышлинский сельсовет муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан

|  |  |
| --- | --- |
| АКТприемки-передачи показателей лицевого счета, открытогонеучастнику бюджетного процесса, бюджетному (автономному) учреждениюот "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |
|  | Коды |
|  |  |
| Дата |  |
| Передающая сторона: |  |  |
|  |  |
| Клиент |  |  |
|  |  |  | Номер счета |  |
| Финансовый орган |  |  |  |  |
| Орган, осуществляющийфункции и полномочия учредителя |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наименование бюджета |  |  | по ОКТМО |  |
|  |  |  |  |  |
| Принимающая сторона: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Клиент |  |  |  |  |
|  |  |  | Номер счета |  |
| Финансовый орган |  |  |  |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Наименование бюджета |  |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. |  |  | по ОКЕИ | 383 |
| Основание для передачи |  |  |

1. Остаток средств на лицевом счете

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код субсидии (цели, целевых средств) | На начало года | На отчетную дату |
| передающей стороны | принимающей стороны | всего | в том числе неразрешенный к использованию остаток субсидии |
| прошлого года | текущего года | прошлого года | текущего года | прошлого года | текущего года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

 Номер страницы \_\_\_\_\_\_\_

 Всего страниц \_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер лицевого счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код субсидии (целевых средств) | Код объекта РАИП | Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых летна начало 20\_\_\_ г. | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет | Планируемые |
| передающей стороны | принимающей стороны | передающей стороны | принимающей стороны | поступления | выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

3. Операции со средствами клиента

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код субсидии (цели, целевых средств) | Код объекта РАИП | Поступления | Выплаты | Примечание |
| передающей стороны | принимающей стороны | передающей стороны | принимающей стороны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Передающая сторона: | Принимающая сторона: |
|  |
| Руководитель клиента(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  | Руководитель клиента(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер клиента(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  | Главный бухгалтер клиента(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
|  | Номер страницы |  |  |  |
| Всего страниц |  |  |  |